

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MARABESE EMANUELE**  
Indirizzo **XXXXXXXXXXXXXXXXX 20834 NOVA MILANESE (MB)**  
Telefono **XXXXXXXXXX**  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 31 LUGLIO 1977

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2001-corrente
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MAR.CO SRL Via Agnesi, 170 20832 Desio (MB)
- Tipo di azienda o settore Progettazione, produzione e vendita sistemi di etichettatura / settore metalmeccanico
- Tipo di impiego Socio
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile di produzione e coordinamento dell'officina.  
Supervisore del personale dipendente.  
Gestore dei rapporti con banche, fornitori e clienti.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Licenza media inferiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

Comunicazione

Pensiero analitico e capacità di problem solving

Doti di leadership.

Attitudine propositiva

Capacità organizzative e di pianificazione

Flessibilità e versatilità

### ITALIANO

### Spagnolo

buono

buono

buono

Capacità di leadership e solido background nella gestione di team, acquisiti grazie ad esperienza pluriennale di supervisione dell'officina.

Capacità di ascolto e doti di comunicazione acquisite nella coordinazione del personale.

Versatilità e capacità di ottimizzare costantemente i processi aziendali potenziando l'efficienza organizzativa attraverso un atteggiamento propositivo e proattivo alla risoluzione di problematiche anche complesse.

Ottime doti di comunicazione interpersonale e abilità di mentoring del personale grazie alle quali sa instaurare relazioni significative e garantire un ambiente di lavoro dinamico e produttivo.

Spiccata propensione al raggiungimento degli obiettivi rispettando budget e scadenze.

Forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.

Conoscenza approfondita delle esigenze e delle prestazioni dei macchinari.

Fabbricazione rapida e precisa di attrezzature e componenti complessi.

Competenze tecniche avanzate e capacità di ottimizzazione dei processi produttivi.

Chitarra, Pianoforte.

Forte propensione alla crescita personale.

A-B